

2021 年度

《福建通讯》杂志社

部门预算

目 录

第一部分 部门概况	1
一、部门主要职责.....	1
二、部门预算单位构成.....	1
三、部门主要工作任务.....	1
第二部分 2021年度部门预算表	4
一、收支预算总表.....	4
二、收入预算总表.....	5
三、支出预算总表.....	6
四、财政拨款收支预算总表.....	7
五、一般公共预算拨款支出预算表.....	8
六、政府性基金拨款支出预算表.....	9
七、一般公共预算支出经济分类情况表.....	10
八、一般公共预算基本支出经济分类情况表.....	11
九、一般公共预算“三公”经费支出预算表.....	12
第三部分 2021年度部门预算情况说明	13
一、预算收支总体情况.....	13
二、一般公共预算拨款支出情况.....	13
三、政府性基金预算拨款支出情况.....	14
四、财政拨款预算基本支出情况.....	14
五、一般公共预算“三公”经费支出情况.....	15

六、预算绩效目标情况·····	15
七、其他重要事项说明·····	15
第四部分 名词解释 ·····	16

第一部分 部门概况

一、部门主要职责

《福建通讯》杂志社自觉承担起举旗帜、聚民心、育新人、兴文化、展形象的使命任务，主要职责为：

（一）以党的政治建设为统领，着力提升党建工作质量，为推动各项工作开展提供有力的思想政治和组织保证。

（二）负责省委机关刊《海峡通讯》的采编、出版、发行工作。以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，宣传党的基本理论、路线、方针、政策，服务省委中心工作，反映基层生动实践，为新时代新福建建设凝心聚力。

（三）负责“海峡通讯”网站、微公号运营，推动媒体融合向纵深发展。

（四）规范、有序、高效开展各项行政工作。

二、部门预算单位构成

从预算单位构成看，《福建通讯》杂志社列入2021年部门预算编制范围的单位详细情况见下表：

单位名称	经费性质	人员编制数	在职人数
《福建通讯》杂志社	经费核拨	10	5

三、部门主要工作任务

2021年，《福建通讯》杂志社主要任务是：以党的建设为统领，围绕建设全国一流党刊的目标，努力提升刊物的传

播力、引导力、影响力、公信力。围绕上述任务，重点抓好以下工作：

（一）党的建设方面

1、进一步加强支部建设，充分发挥支部的战斗堡垒作用。以创建“五星”支部为目标，制定支部全年党建工作计划，规范“三会一课”，丰富充实党员主题日，进一步加强警示教育及谈心谈话等等。

2、进一步加强政治理论学习。把学习作为提高党员干部和采编人员政治素养的抓手，把学习成果转化为具体的办刊实践，提升传播的实效。

3、进一步加强作风建设，营造干事创业、勇于担当的浓厚氛围。

（二）办刊方面

1、2021年是“十四五”开局之年，报道热点多，按要求做好各方面的宣传报道工作。

2、突出做好建党100周年重大主题宣传，主要围绕三个方面展开：一个贯穿全年12期的主题宣传，出版一本增刊，举办一场大型活动。

（1）整合资源，精心策划，与省委党史办、省档案局合作，做好贯穿全年的“百年初心·八闽印记”建党一百周年的主题宣传。

（2）拟与龙岩有关部门联合，举办“全国党刊龙岩行”

活动，邀请全国各省党刊编辑、记者，赴龙岩采访，多渠道、多方式宣传报道建党 100 周年。

（三）媒体融合方面

1、加强对现有采编人员应用新技术、新平台能力的培训。

2、争取对外合作，走出一条“借船出海”的路子。

第二部分 2021年度部门预算表

一、收支预算总表

2021年度收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	89.37	一、基本支出	221.34
二、基金预算财政拨款		人员支出	211.35
三、财政专户拨款		对个人和家庭补助支出	1.60
四、单位其他收入	949.97	公用支出	8.39
五、盘活部门存量资金		二、项目支出	818.00
收入合计	1039.34	支出合计	1039.34

二、收入预算总表

2021年度收入预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	资金来源											
		总计	一般公共预算拨款				基金预算财政拨款			财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其他收入	
			小计	省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	小计	省级基金预算拨款	中央财政转移支付补助(基金)				
**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
	合计	1039.34	89.37	89.37									949.97
379601	《福建通讯》杂志社	1039.34	89.37	89.37									949.97

三、支出预算总表

2021年度支出预算总表

单位：万元

单位编码	单位名称	科目编码	科目名称	合计	人员支出	对个人和家庭的补助支出	公用支出	项目支出	资金来源		省级一般公共预算拨款	成品油价格和税费改革税收返还	中央财政转移支付补助	基金预算拨款		财政专户拨款	盘活部门存量资金	单位其它收入	
									合计	小计				小计	省级基金预算拨款				
																			一般公共预算拨款
**	**	**	**	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16
	合计			1039.34	211.35	1.60	8.39	818.00	1039.34	89.37	89.37								949.97
379601	《福建通讯》杂志社	2013350	事业运行	159.37	151.38		7.99		159.37	51.98	51.98								107.39
379601	《福建通讯》杂志社	2013399	其他宣传事务支出	818.00				818.00	818.00	18.00	18.00								800.00
379601	《福建通讯》杂志社	2080502	事业单位离退休	2.00		1.60	0.40		2.00	2.00	2.00								
379601	《福建通讯》杂志社	2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	22.76	22.76				22.76	6.60	6.60								16.16
379601	《福建通讯》杂志社	2101102	事业单位医疗	12.32	12.32				12.32	3.57	3.57								8.75
379601	《福建通讯》杂志社	2210201	住房公积金	17.93	17.93				17.93	5.20	5.20								12.73
379601	《福建通讯》杂志社	2210202	提租补贴	6.96	6.96				6.96	2.02	2.02								4.94

四、财政拨款收支预算总表

2021年度财政拨款收支预算总表

单位：万元

收 入		支 出	
收入项目类别	2021年预算数	支出项目类别	2021年预算数
一、一般公共预算拨款	89.37	一、基本支出	71.37
二、基金预算财政拨款		人员支出	61.38
		对个人和家庭补助支出	1.60
		公用支出	8.39
		二、项目支出	18.00
收入合计	89.37	支出合计	89.37

五、一般公共预算拨款支出预算表

2021年度一般公共预算拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3
	合计	89.37	71.37	18.00
2013350	事业运行	51.98	51.98	
2013399	其他宣传事务支出	18.00		18.00
2080502	事业单位离退休	2.00	2.00	
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	6.60	6.60	
2101102	事业单位医疗	3.57	3.57	
2210201	住房公积金	5.20	5.20	
2210202	提租补贴	2.02	2.02	

六、政府性基金拨款支出预算表

2021年度政府性基金拨款支出预算表

单位：万元

科目编码	科目名称	合计	其中：	
			基本支出	项目支出
**	**	1	2	3

(本单位无政府性基金拨款支出)

七、一般公共预算支出经济分类情况表

2021年度一般公共预算支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	89.37
301	工资福利支出	61.38
302	商品和服务支出	26.39
303	对个人和家庭的补助	1.60

八、一般公共预算基本支出经济分类情况表

2021年度一般公共预算基本支出经济分类情况表

单位：万元

科目编码	科目名称	预算数
	合计	71.37
301	工资福利支出	61.38
30101	基本工资	35.28
30102	津贴补贴	2.02
30107	绩效工资	5.20
30112	其他社会保障缴费	13.68
30113	住房公积金	5.20
302	商品和服务支出	8.39
30299	其他商品和服务支出	8.39
303	对个人和家庭的补助	1.60
30399	其他对个人和家庭的补助	1.60

九、一般公共预算“三公”经费支出预算表

2021年度一般公共预算“三公”经费支出预算表

单位：万元

项目	本年预算数
合计	0.00
1、因公出国（境）费用	0.00
2、公务接待费	0.00
3、公务用车购置及运行维护费	0.00
其中：（1）公务用车运行维护费	0.00
（2）公务用车购置费	0.00

第三部分 2021年度部门预算情况说明

一、预算收支总体情况

按照综合预算的原则，部门所有收入和支出均纳入部门预算管理。2021年，《福建通讯》杂志社部门收入预算为1039.34万元，比上年增加8.64万元，主要原因是杂志发行收入预计增加。其中：一般公共预算拨款89.37万元，其他收入949.97万元。相应安排支出预算1039.34万元，比上年增加8.64万元，其中：人员支出211.35万元，对个人和家庭补助支出1.6万元，公用支出8.39万元，项目支出818万元。

二、一般公共预算拨款支出情况

2021年度一般公共预算拨款支出89.37万元，比上年减少6.16万元，主要原因是调出人员一名，人员经费相应减少，主要支出项目(按项级科目分类统计)包括：

(一)2013350 事业运行 51.98 万元。主要用于发放事业单位在职人员工资及支付各类办公费、印刷费、邮电费、水电费等基本支出。

(二)2013399 其他宣传事务支出 18 万元。主要用于《海峡通讯》杂志印刷等办刊支出。

(三)2080502 事业单位离退休 2 万元。主要用于单位退休人员公务活动支出。

(四)2080505 机关事业单位基本养老保险缴费支出 6.6

万元。主要用于事业单位人员基本养老保险缴费等支出。

(五) 2101102 事业单位医疗 3.57 万元。主要用于事业单位医疗保险费等支出。

(六) 2210201 住房公积金 5.2 万元。主要用于单位职工住房公积金及住房货币补贴等支出。

(七) 2210202 提租补贴 2.02 万元。主要用于按房改政策规定,向在职人员发放的租金补贴。

三、政府性基金预算拨款支出情况

本单位 2021 年度没有使用政府性基金预算拨款安排的支出。

四、财政拨款预算基本支出情况

2021 年度财政拨款基本支出 71.37 万元, 其中:

(一) 人员经费 62.98 万元, 主要包括: 基本工资、津贴补贴、奖金、伙食补助费、绩效工资、机关事业单位基本养老保险缴费、职业年金缴费、其他社会保障缴费、其他工资福利支出、离休费、退休费、抚恤金、生活补助、医疗费、奖励金、住房公积金、提租补贴、购房补贴、采暖补贴、物业服务补贴、其他对个人和家庭的补助支出。

(二) 公用经费 8.39 万元, 主要包括: 办公费、印刷费、咨询费、手续费、水费、电费、邮电费、取暖费、物业管理费、差旅费、因公出国(境)费用、维修(护)费、租赁费、会议费、培训费、公务接待费、专用材料费、劳务费、委托业务费、工会经费、福利费、公务用车运行维护费、其

他交通费用、税金及附加费用、其他商品和服务支出、办公设备购置、专用设备购置、信息网络及软件购置更新、其他资本性支出。

五、一般公共预算“三公”经费支出情况

（一）因公出国（境）经费

2021年预算安排0万元。与上年持平。

（二）公务接待费

2021年预算安排0万元。与上年持平。

（三）公务用车购置及运行费

2021年预算安排0万元，其中：公车运行费0万元，公车购置费0万元。与上年持平。

六、预算绩效目标情况

（一）绩效目标设置情况

2021年《福建通讯》杂志社未设置项目绩效目标，由主管部门统一设置。

（二）绩效目标表及说明

1. 项目支出绩效目标表

本单位无项目支出绩效目标表。

2. 有关情况说明

本单位无其他需要说明的绩效目标情况。

七、其他重要事项说明

（一）机关运行经费

本单位无机关运行经费

（二）政府采购情况

2021 年《福建通讯》杂志社政府采购预算总额 192.35 万元，其中：政府采购货物预算 39.35 万元、政府采购工程预算 0 万元、政府采购服务预算 153 万元。

（三）国有资产占用使用情况

截至 2020 年底，《福建通讯》杂志社共有车辆 1 辆，其中：一般公务用车 1 辆。

第四部分 名词解释

一、财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。

二、事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

三、经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

四、其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。主要是按规定动用的售房收入、存款利息收入等。

五、用事业基金弥补收支差额：指事业单位在当年的“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”、“其他收入”不足以安排当年支出的情况下，使用以前年度积累的事业基金（事业单位当年收支相抵后按国家规定提取、用于弥补以后年度收支差额的基金）弥补本年度收支缺口的资金。

六、年初结转和结余：指以前年度尚未完成、结转到本年按有关规定继续使用的资金。

七、结余分配：指事业单位按规定提取的职工福利基金、事业基金和缴纳的所得税，以及建设单位按规定应交回的基本建设竣工项目结余资金。

八、年末结转和结余：指本年度或以前年度预算安排、因客观条件发生变化无法按原计划实施，需延迟到以后年度按有关规定继续使用的资金。

九、基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

十、项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

十一、经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动发生的支出。

十二、“三公”经费：纳入财政预决算管理的“三公”经费，是指使用财政拨款安排的因公出国（境）费、公务用车购置及运行费和公务接待费。其中，因公出国（境）费反映单位公务出国（境）的国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置及运行费，指单位公务用车购置费（含车辆购置税、牌照费）及燃料费、维修费、过桥过路费、保险费、安全奖励费用等支出，公务用车指车改后单位按规定保留的用于履行公务的机动车辆，包括领导干部用车、一般公务用车和执法执勤用车等；

公务接待费反映单位按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

十三、机关运行经费：为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专用材料及一般设备购置费、办公用房水电费、办公用房取暖费、办公用房物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。